|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Información de Catalogación** | | | |
| **Proyecto** | *SISPROVA (POST)-MÓDULO DE MANTENIMIENTO* | | |
| **Autor** | *Julio de Ávila, Edgar Andrés Angrino, Leonardo Biscue Yule* | | |
| **Versión** | 0.1 | **Estado de Desarrollo** | *Aprobado* |
| **Definición del Caso de Uso** | | | |
| **Código** | Caso de Uso - 01 | | |
| **Nombre** | ***SOLICITAR REPUESTOS*** | | |
| **Objetivo** | ***Pedir repuestos necesarios*** | | |
| **Descripción** | *El sistema debe permitir al administrador consultar proveedores para pedir repuestos para la empresa.* | | |
| **Referencia Cruzada** | RF No.3 | | |
| **Actores** | **Administrador** | | |
| **Condiciones Necesarias** | El Administrador es el único que ingresa para elegir el proveedor y los productos que se necesitan | | |
| **Escenario Principal** | |  |  | | --- | --- | | Actor | Sistema | | 1. El administrador acedera a su cuenta | 1. El sistema solicita que ingrese un usuario y contraseña | | 1. El administrador puede realizar un formato para pedir repuestos que pueden necesitarse. | 1. Debe generar un fichero .docx .pdf o similares para descargar el formato de autorización del pedido | | 1. El administrador firma la autorización. | 1. Enviar por correo un escaneo del formato y enviar por correo electrónico o físico. | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | | |
| **Escenario Alternativo** | 2. La contraseña es incorrecta. Volver a ingresar. | | |
| **Escenarios de Excepción** |  | | |
| **Condición de éxito** |  | | |
| **Cuestiones a resolver** | El administrador hace una petición de productos y hay demoras en el envió, el proveedor debe de darle solución a esa cuestión | | |

Tabla: Ejemplo de Caso de Uso